



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ วันที่

เรื่อง ยินยอมให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ

เรียน

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน/เงินปี/บำเหน็จ/บำนาญ/เงินประจำตำแหน่ง/เงินเพิ่ม/และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2550 หมวด 3 ข้อ 30 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “การจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันมิให้ส่วนราชการผู้เบิกหักเงินเพื่อการใด ๆ เว้นแต่จะมีหนังสือยินยอมจากข้าราชการ เพื่อชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ที่จัดตั้งโดยส่วนราชการและค่าสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ หรือชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการเท่านั้น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้า
(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....สมาชิกสหกรณ์ฯ เลขทะเบียน.....

จึงได้ทำบันทึกข้อตกลงและหนังสือยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน บำเหน็จ บำนาญ ที่จ่ายให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ เป็นลำดับแรก หลังจากหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) หรือเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ (กสจ.) แล้วแต่กรณี ดังรายละเอียดตามบันทึกข้อตกลงและหนังสือยินยอมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เบิกจ่ายเงินดำเนินการตามความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(.....)

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

★ (สำหรับสมาชิกที่มีได้สังกัดกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา ที่มีอำนาจสั่งจ่ายเงิน

ขอยืนยันการหักเงิน ณ ที่จ่าย ส่งให้สหกรณ์ฯ ตามที่

ตำแหน่ง.....ได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงิน ตามรายการที่สหกรณ์ฯ เรียกเก็บเงิน จนกว่าจะครบหนี้สิน

(.....)

ตำแหน่ง.....