



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี)

โซนทิศใต้ ชั้น 1 เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

10210 โทร. 02-143-8144 - 51 โทรสาร 02-143-8970

ที่ สอ.พช. ๓.๑๕๔ / 2568

วันที่ ๒๓ เมษายน 2568

เรื่อง การจัดทำโครงการ Smart Startup อาชีพสร้างสรรค์ สร้างรายได้ ของสมาชิก สอ.พช. ปี 2568

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช. , พัฒนาการจังหวัด , ประธานกรรมการบริหารกลุ่มสมาชิก และผู้แทนสมาชิก

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาโครงการ Smart Startup อาชีพสร้างสรรค์ สร้างรายได้

ของสมาชิก สอ.พช.

จำนวน 1 ชุด

2. เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ Smart Startup อาชีพสร้างสรรค์ สร้างรายได้

ของสมาชิก สอ.พช.

จำนวน 1 ชุด

คณะกรรมการดำเนินการ สอ.พช. (ชุดที่ 42) ในการประชุมครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2568 ได้เห็นชอบโครงการ Smart Startup อาชีพสร้างสรรค์ สร้างรายได้ ของสมาชิก สอ.พช. ปี 2568 นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ สหกรณ์ฯ ใคร่ขอความร่วมมือจากท่านดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งประชาสัมพันธ์โครงการ Smart Startup อาชีพสร้างสรรค์ สร้างรายได้ของสมาชิก สอ.พช. (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.) ให้สมาชิกในสังกัดของท่านทราบ

2. สมาชิกที่ประสงค์เสนอโครงการให้ส่งโครงการผ่านหน่วยงาน ดังนี้

1) สมาชิก สอ.พช. สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน หน่วยงานอื่น และข้าราชการบำนาญที่สังกัดในจังหวัด (ยกเว้นสมาชิกสมทบ) ให้เสนอโครงการฯ (ธุรกิจ) ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โดยให้ตัวแทนสหกรณ์ ผู้แทนสมาชิกและคณะกรรมการบริหารกลุ่มสมาชิก ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกโครงการฯ จากสมาชิกภายในจังหวัดที่เห็นว่าเป็นธุรกิจสร้างสรรค์ (creative business) และจัดส่งให้สำนักงาน สอ.พช. (ไม่จำกัดจำนวนโครงการ)

2) สมาชิก สอ.พช. สังกัดส่วนกลาง หน่วยงานอื่น และข้าราชการบำนาญ ให้ส่งโครงการ โดยตรงที่สำนักงาน สอ.พช.

3. คณะอนุกรรมการสวัสดิการรวบรวมโครงการจากสำนักงาน สอ.พช. และพิจารณาคัดกรองตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด (รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้คะแนน ตามเอกสารแนบท้าย) พร้อมทั้งจัดให้สมาชิกทั่วไป ลงคะแนน คัดเลือกธุรกิจดีเด่นทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาคัดเลือกโครงการเข้ารับทุนสวัสดิการ จำนวนไม่เกิน 48 คน (1-16 มิถุนายน 2568)

/3. ประกาศ...

4. ประกาศรายชื่อสมาชิก หน่วยงานและโครงการ/ธุรกิจที่สมาชิกได้รับคัดเลือก และ
สนับสนุนเงินทุน (16 มิถุนายน 2568)

5. คณะอนุกรรมการสวัสดิการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อคัดเลือก Best Practice
(1 - 29 สิงหาคม 2568)

ทั้งนี้ เมื่อคณะอนุกรรมการสวัสดิการประกาศผลการคัดเลือก Best Practice และสนับสนุนทุน
ต่อยอดธุรกิจ จำนวนไม่เกิน 11 ทุน ภายในวันที่ 11 กันยายน 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวชนิษฐา กาญจนรังษิณนท์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ฝ่ายสวัสดิการ

โทร. 02-143-8144-51 ต่อ 201 - 202

โทรสาร. 02-143-8970

ผู้ประสาน นางจิตรฤดี สืบเพ็ง

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ดำเนินโครงการฯ ในปี 2565-2567 รวม 3 ปีต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสู่การสร้าง “ความมั่นคงอย่างยั่งยืนของมวลสมาชิก” ตามวิสัยทัศน์ของ สอ.พข. ในช่วงของยุทธศาสตร์ ฉบับที่ 5 ด้วยการกระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่ให้สมาชิกสร้างสรรค์อาชีพใหม่ ๆ ที่ใช้ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อสร้างรายได้เพิ่ม ในยุคปัจจุบัน โดยที่ผ่านมาโครงการได้รับการตอบรับและสนับสนุนจากสมาชิกเป็นอย่างสูง และได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 ให้ดำเนินการต่อในปี 2568

สอ.พข. จึงจัดทำโครงการ Smart Startup : อาชีพสร้างสรรค์ สร้างรายได้ของสมาชิก สอ.พข. ในปี 2568 ที่มุ่งเป้าไปสู่ “การสร้างความมั่นคงทางการเงินแก่สมาชิก” ตามวิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ สอ.พข. ฉบับที่ 6 (2568-2571) ด้วยการกระตุ้น ส่งเสริมให้สมาชิกพัฒนา ยกระดับสมรรถนะในการสร้างสรรค์ธุรกิจใหม่ ๆ ที่ใช้ความรู้และเทคโนโลยีสมัยใหม่สร้างรายได้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยให้สมาชิกมีความมั่นคงทางการเงินสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อค้นหาอาชีพสร้างสรรค์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ที่สามารถสร้างรายได้เพิ่มขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาสมาชิกให้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ที่สามารถเป็นอาชีพต้นแบบแก่เพื่อนสมาชิก และประชาชนทั่วไป

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน ๕,๐๐๐ บาท รวม 48 คน ดังนี้
 - 3.1.1 สมาชิก สอ.พข. สังกัดส่วนภูมิภาค รวม 44 คน (จำนวนกระจายตามพื้นที่ในความรับผิดชอบของ ศพข. ๕ ละ 4 คน)
 - 3.1.2 สมาชิก สอ.พข. สังกัดส่วนกลาง ข้าราชการบำนาญส่วนกลาง และ หน่วยงานอื่น รวม 4 คน
- 3.2 กลุ่มเป้าหมายตาม 3.1 ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ (เป็น Best Practice) ให้รับเงินทุนต่อยอดธุรกิจ ทุนละ 5,000 บาท รวม 11 คน

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

- 4.1 จัดทำโครงการฯ และเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติ (23 เมษายน 2568)
- 4.2 ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกสมัครเข้าร่วมโครงการ (2 - 30 พฤษภาคม 2568)
 - 1) สมาชิก สอ.พข. สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน หน่วยงานอื่น และข้าราชการบำนาญที่สังกัดในจังหวัด (ยกเว้นสมาชิกสมทบ) ให้เสนอโครงการฯ (ธุรกิจ) ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โดยให้ตัวแทนสหกรณ์ ผู้แทนสมาชิกและคณะกรรมการบริหารกลุ่มสมาชิกร่วมกันพิจารณาคัดเลือกโครงการฯ จากสมาชิกภายในจังหวัดที่เห็นว่าเป็นธุรกิจสร้างสรรค์ (creative business) และจัดส่งให้สำนักงาน สอ.พข. (ไม่จำกัดจำนวนโครงการ)

2) สมาชิก สอ.พช. สังกัดส่วนกลาง หน่วยงานอื่น และข้าราชการบำนาญ ให้ส่งโครงการ โดยตรงที่สำนักงาน สอ.พช.

4.3 คณะอนุกรรมการสวัสดิการรวบรวมโครงการจากสำนักงาน สอ.พช. และพิจารณาคัดกรอง ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด (รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้คะแนน ตามเอกสารแนบท้าย) พร้อมทั้ง จัดให้ สมาชิกทั่วไป ลงคะแนน คัดเลือกธุรกิจดีเด่นทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาคัดเลือก โครงการเข้ารับทุนสวัสดิการ จำนวนไม่เกิน 48 คน (1-16 มิถุนายน 2568)

4.4 ประกาศรายชื่อสมาชิก หน่วยงานและโครงการ/ธุรกิจที่สมาชิกได้รับคัดเลือกและสนับสนุน เงินทุน (16 มิถุนายน 2568)

4.5 คณะอนุกรรมการสวัสดิการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อคัดเลือก Best Practice (1 - 29 สิงหาคม 2568)

4.6 คณะอนุกรรมการประกาศผลการคัดเลือก Best Practice และสนับสนุนทุนต่อยอดธุรกิจ จำนวนไม่เกิน 11 ทุน (11 กันยายน 2568)

4.7 สรุปและประเมินผลโครงการเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ (17 - 20 กันยายน 2568)

4.8 ประชาสัมพันธ์อาชีพ/ธุรกิจต้นแบบ และจัดทำวิดิทัศน์ (มิถุนายน - 31 ตุลาคม 2568)

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม - ตุลาคม 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการภายในจังหวัด ครอบคลุม 76 จังหวัด และส่วนกลาง

7. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากทุนสาธารณประโยชน์ จำนวน 335,000 บาท (สามแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

7.1 งบประมาณสนับสนุนสมาชิกสังกัดส่วนภูมิภาค กระจายในพื้นที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนา ชุมชน 11 ศูนย์ เฉลี่ยศูนย์ละ 4 คน รวม 44 คน และสมาชิกสังกัดส่วนกลาง ข้าราชการบำนาญส่วนกลาง และหน่วยงานอื่น จำนวน 4 คน รวม 48 ทุนๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 240,000 บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

7.2 งบประมาณสำหรับต่อยอดธุรกิจให้กับสมาชิกที่ได้รับการคัดเลือกเป็น Best Practice จำนวน 11 ทุนๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงินจำนวน 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7.3 งบประมาณสำหรับการติดตาม ประเมินผลการดำเนินโครงการฯ ของคณะอนุกรรมการ สวัสดิการ และจัดทำวิดิทัศน์เผยแพร่ความสำเร็จของโครงการฯ จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดยสามารถถัวจ่ายได้

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 335,000 บาท (สามแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 เชิงปริมาณ

- สอ.พช. มีอาชีพ/ธุรกิจสร้างสรรค์ที่เป็นต้นแบบให้แก่สมาชิกและประชาชนทั่วไป จำนวน 48 อาชีพ และมีต้นแบบการส่งเสริมอาชีพสร้างสรรค์ (Best Practice) จำนวน 11 ธุรกิจ

8.2 เชิงคุณภาพ

- สมาชิกที่เข้าร่วมโครงการฯ มีรายได้เพิ่ม ลดภาระค่าครองชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ผู้เสนอโครงการ



(นายชำนาญ วัฒนศิริ)

อนุกรรมการสวัสดิการ

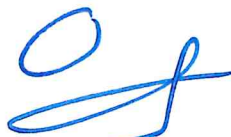
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายไพศาล สุขปัญญา)

ประธานคณะอนุกรรมการสวัสดิการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางสาวขนิษฐา กาญจนรังษิณนท์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

เกณฑ์คุณภาพเพื่อการประเมินธุรกิจสร้างสรรค์ สร้างรายได้ของสมาชิก สอ.พข.
(โครงการ Smart Startup 2568)

ที่	เกณฑ์/ตัวชี้วัด (ตัวละ 5 คะแนน)	ผลการประเมิน		รวม คะแนน
		มี	ไม่มี	
1	มีความสร้างสรรค์/แปลก/แตกต่าง (Creativity) • รูปแบบ/ลักษณะสินค้า/บริการที่สร้างสรรค์/แปลก/แตกต่าง • วิธีการผลิตสินค้า/บริการที่สร้างสรรค์/แปลก/แตกต่าง • บรรจุภัณฑ์ที่สร้างสรรค์/แปลก/แตกต่าง • วิธีการขาย/นำส่ง สินค้า/บริการที่สร้างสรรค์/แปลก/แตกต่าง			20
2	มีความเป็นสมัยใหม่ (Modernity) • ใช้ความรู้ใหม่ ๆ ในการออกแบบธุรกิจ • ใช้ความรู้/เทคโนโลยีใหม่ ๆ ยกย่องคุณภาพสินค้า/บริการดั้งเดิม • ใช้ความรู้ใหม่/เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการผลิตสินค้า/บริการ • ใช้ความรู้ใหม่/เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการบริหารจัดการ (รับจ่าย/สื่อสาร/เก็บ-วิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น)			20
3	มีแผนธุรกิจ (Business Plan) • มีการวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis): ศึกษาตลาด กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คู่แข่ง และแนวโน้มของสินค้า/บริการที่ทำ • มีแผนการดำเนินงาน (Operational Plan) : กำหนดที่ตั้ง (Location) บุคลากร และกระบวนการทำงานเพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่น • มีแผนการตลาดและการขาย (Marketing & Sales Plan) วางกลยุทธ์การตลาด กำหนดช่องทางการขาย และแผนการส่งเสริม (Promotion) สินค้า/บริการ • มีระบบการบริหารจัดการ (Management System): แจกแจงงาน และกำหนดบุคคลรับผิดชอบ เพื่อให้เห็นภาพในการทำงาน • มีแผนการเงิน (Financial Plan) ประมาณการรายรับ รายจ่าย การลงทุน รวมถึงแหล่งเงินทุน เพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างมั่นคง			20
4	ผลการดำเนินงานต่อตนเอง/เพื่อนสมาชิก/ชุมชน • มีรายได้เพิ่มขึ้น • มีการขยายผลธุรกิจของตนเองเพิ่มขึ้น • มีสื่อเผยแพร่วิธีการทำธุรกิจ • เป็นแหล่งความรู้ / ถ่ายทอดความรู้แก่เพื่อนสมาชิก / ชุมชน			20

ที่	เกณฑ์/ตัวชี้วัด (ตัวละ 5 คะแนน)	ผลการประเมิน		รวม คะแนน
		มี	ไม่มี	
5	การมีส่วนร่วม/การเอื้อประโยชน์ต่อครอบครัว/ชุมชน [participation/engagement] - สมาชิกครอบครัวมีส่วนร่วมในการทำงาน - สมาชิกในชุมชน (ที่สมาชิกอาศัย/ทำงาน) มีส่วนร่วมในการทำงาน (ได้ประโยชน์) - สมาชิกครอบครัว/สมาชิกในชุมชนร่วมลงทุน (เป็นเจ้าของร่วม/มีส่วนแบ่งรายได้) - มีการใช้ภูมิปัญญา/ความรู้/ความเชี่ยวชาญ/วัตถุดิบ/ทรัพยากรต่างๆ ของตนเอง/จากท้องถิ่น			20
100				

หมายเหตุ

Smart Startup หมายถึง อาชีพ/ธุรกิจสร้างสรรค์ที่เริ่มต้นจากจุดเล็กๆ สามารถสร้างรายได้และเติบโตอย่างก้าวกระโดด มีการประยุกต์ใช้ความรู้ ภูมิปัญญา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีเพื่อสร้างธุรกิจหรืออาชีพให้มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว

แบบเสนอขอรับทุนโครงการ

Smart Startup: ธุรกิจสร้างสรรค์ สร้างรายได้ของสมาชิก สอ.พช. ประจำปี 2568

1. ชื่อโครงการ/อาชีพ.....
2. ผู้เสนอโครงการ (ชื่อ-นามสกุล)
สมาชิก สอ.พช. เลขที่สังกัด
3. แนวคิด (Idea) ด้านการพัฒนาอาชีพ การสร้างรายได้เพิ่ม (ระบุ)
.....
.....
4. ลักษณะของสินค้า/ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่จะเสนอขอรับทุนโครงการฯ (ระบุ)
.....
.....
5. IT/เทคโนโลยี/เทคนิค/วิธีการใหม่ๆ ที่นำมาปรับปรุงหรือประยุกต์ใช้ (ระบุว่าจะทำอะไร)
.....
.....
6. แผนธุรกิจ (Business Plan)¹ ของอาชีพที่ขอรับทุนโครงการฯ (ระบุให้ครอบคลุม)
 - กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คู่แข่ง และแนวโน้มของสินค้า/บริการที่ทำ.....
.....
.....
 - แผนการดำเนินงาน: ที่ตั้ง บุคลากร และกระบวนการทำงาน.....
.....
.....
 - แผนการตลาดและการขาย: ช่องทางการขาย และแผนการส่งเสริมสินค้า/บริการ
.....
.....
 - ระบบการบริหารจัดการ: งานต่าง ๆ และบุคคลรับผิดชอบ
.....
.....
 - แผนการเงิน: ประมาณการรายจ่าย รายรับ รวมถึงแหล่งเงินทุน
.....
.....

/7. รายการ...

¹ ศึกษาได้จาก สรุป-แนวทางการจัดทำแผนธุรกิจแบบง่าย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

● 7.1 มิติรายได้.....
.....

● 7.2 มิติคุณภาพชีวิต
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

หมายเหตุ: สามารถแนบภาพถ่ายเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาได้ในทุกประเด็น (ถ้ามี)