



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

พ.ศ. 2564

.....

โดยที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด มีกิจการดำเนินการทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2553 จะมีเนื้อหาสาระกำหนดวิธีการซื้อการจ้างพัสดุเฉพาะในส่วนกลาง แต่ยังไม่ครอบคลุมในส่วนภูมิภาค ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการซื้อการจ้างพัสดุของสหกรณ์มีหลักเกณฑ์ วิธีการที่ชัดเจน เพื่อความสะดวก และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

อาศัยอำนาจตามความในสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด พ.ศ.2561 ข้อ 81 (8) ข้อ 114 (10) ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ (ชุดที่ 38) ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2564 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้าง พ.ศ. 2564 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้าง พ.ศ. 2564”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2553

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“พัสดุ” หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน อาคาร และสิ่งก่อสร้าง

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

“วัสดุ” หมายความว่า ของใช้ที่มีสภาพใช้สิ้นเปลืองและหมดไป แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

/ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง...

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

“ครุภัณฑ์” หมายความว่า สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานยืนนาน เมื่อชำรุดเสียหายแล้วสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

“การจัดซื้อ” หมายความว่า การซื้อพัสดุทุกชนิด และบริการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ แต่ไม่รวมถึงการจัดหาพัสดุในลักษณะการจ้าง

“การจัดจ้าง” หมายความว่า การจัดจ้างทำพัสดุ และหมายความรวมถึงการจัดจ้างทำของ การรับขนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และการจ้างเหมาบริการ

“การจัดกิจกรรม” หมายความว่า การจัดกิจกรรมของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

หมวด 1

การจัดซื้อจัดจ้าง

.....

ข้อ 5 การจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินครั้งละไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้จัดการเป็นผู้อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วให้รายงานผลคณะกรรมการดำเนินการทราบ

ข้อ 6 การจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินครั้งละเกินกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท ให้ประธานกรรมการเป็นผู้อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วให้รายงานผลคณะกรรมการดำเนินการทราบ

ข้อ 7 การจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินครั้งละเกินกว่า 200,000 บาท ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการอย่างน้อย 3 คน เป็นกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างโดยให้มีการสอบราคาผู้ขายหรือผู้รับจ้างอย่างน้อย 3 ราย แล้วเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่ออนุมัติ

ข้อ 8 ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ 5 ข้อ 6 หรือข้อ 7 แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือตรวจการจ้างในแต่ละครั้ง เว้นแต่การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน 20,000 บาท ให้ผู้จัดการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุหรือตรวจการจ้าง แล้วแต่กรณี แทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือตรวจการจ้างก็ได้

ข้อ 9 ในการจัดซื้อจัดจ้างของสหกรณ์ หากมีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์อาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะกรณีร่วมเป็นกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจรับในคราวนั้น ๆ ด้วย

ข้อ 10 ในการจัดซื้อจัดจ้างของสหกรณ์หากมีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง หรือตรวจรับตามความเหมาะสมเป็นกรณีพิเศษก็ได้

ข้อ 11 หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ 12 การจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามแผนที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 13 การแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้างโดยลดวงเงินที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งเดียวกัน เพื่อให้วิธีการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง หรืออำนาจในการสั่งซื้อสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป จะกระทำมิได้

หมวด 2
การจัดกิจกรรม

.....

ข้อ 14 การจัดกิจกรรม ให้ดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 15 การจัดกิจกรรมในส่วนภูมิภาค คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ผู้แทนสมาชิกหรือตัวแทนสหกรณ์ดำเนินการแทนก็ได้

ข้อ 16 การจัดซื้อจัดจ้าง ผู้แทนสมาชิกหรือตัวแทนสหกรณ์ ผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 17 หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อจัดจ้างและค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ให้เป็นไปตามสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ 18 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



(นายวิชล มั่นสอศรี)

รองประธานกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด