



ตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน



หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ เป็นหนังสือเพื่อกำหนดสิทธิให้แก่บุคคล ได้แก่ คู่สมรส บุตร บิดา มารดา ญาติพี่น้อง หรือบุคคลอื่นๆ ให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ ซึ่งจะมีสิทธิได้รับค่าหุ้น เงินฝาก และดอกเบี้ยเงินฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน เงินสวัสดิการที่จะได้รับตามระเบียบสหกรณ์ เงินสินไหมทดแทน หรือเงินอื่นๆ ที่สหกรณ์จ่ายให้แก่สมาชิกเมื่อเสียชีวิต



วิธีเขียนหรือเปลี่ยนแปลงหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

- 1 ดาวนีโหลดแบบฟอร์มหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์
- 2 เขียนข้อมูลให้ครบถ้วน ลงชื่อผู้แสดงเจตนา และพยานให้ครบ 2 ราย (กรณีระบุวันที่ในหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์)
****ทั้งนี้ ห้าม ผู้รับโอนประโยชน์เป็นพยาน****
- 3 แบบเอกสาร สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับโอนประโยชน์ (รับรองเอกสาร)

Scan



โหลดแบบฟอร์ม
(มี 2 แบบ)

แบบทั่วไป

สำหรับระบุสัดส่วนของเงิน
ที่พึงได้รับทั้งหมด

แบบระบุประเภทและสัดส่วน

สำหรับระบุประเภทของ
เงินที่จะมอบให้ เช่น หุ้น ,
เงินฝาก เป็นต้น

หมายเหตุ

1. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ (แบบทั่วไป) ต้องระบุสัดส่วนให้ครบ 100 %
2. กรณีที่มีการแก้ไข ให้ขีดฆ่าข้อความเดิม และลงลายมือชื่อกำกับทุกแห่ง (ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดหรือหมึกจางบนเอกสาร)
3. เขียนตัวบรรจง ให้ชัดเจน เพื่อประโยชน์ของท่าน

4 จัดส่งไปที่ สอ.พช

ที่อยู่จัดส่ง

สหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) 120 หมู่ที่ 3
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร 10210 โซนทิศใต้ ชั้น 1



ติดต่อสอบถามได้ที่



02-1438144-51 ต่อ 401- 404
ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล



www.cddco-op.com

Line : @cddcoop