



คำสั่ง สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ที่ 34/2567

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ สอ.พช.

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด พ.ศ. 2566 ข้อ 74 และตามมติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ชุดที่ 41 ในการประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันอาทิตย์ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2567 ได้แต่งตั้ง นางสาวนัฐวรรณ เทียนสิทธิ์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ สอ.พช.

ให้ผู้ช่วยเลขานุการ สอ.พช. มีหน้าที่ช่วยจัดทำ ตรวจสอบระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ช่วยดูแลรักษาเอกสารและรายงานการประชุมของสหกรณ์ฯ ช่วยแจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ แล้วแต่กรณี และช่วยดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ มอบหมาย โดยได้รับอัตราค่าตอบแทนจากสหกรณ์ฯ เดือนละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) พร้อมทั้งให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมเท่ากับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ หรือเท่ากับคณะกรรมการแต่ละคณะ ที่ได้เชิญผู้ช่วยเลขานุการ สอ.พช. เข้าร่วมประชุมด้วย

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(นางสาวชนิษฐา กาญจนรังษีนนท์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด