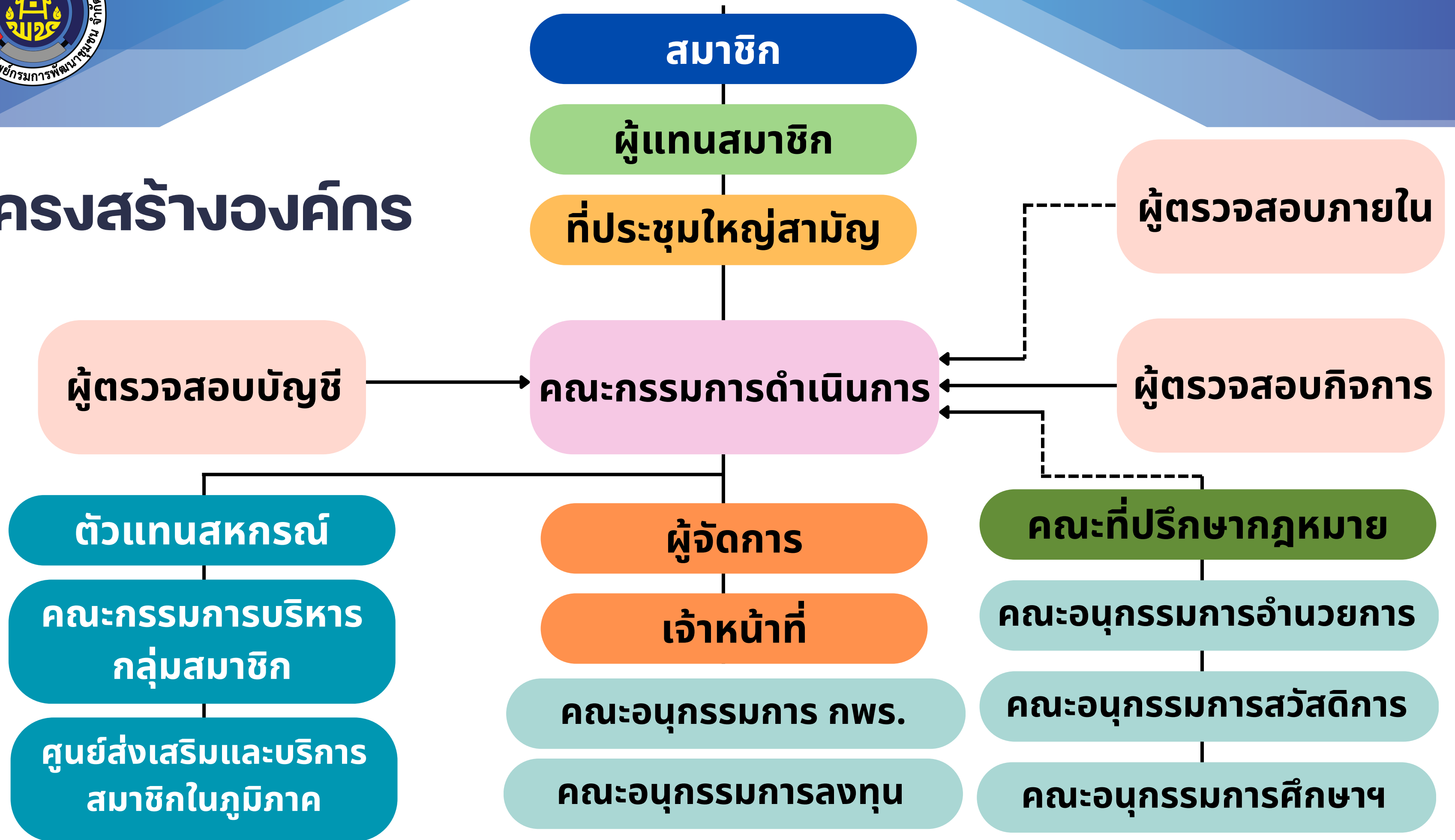




จริยธรรมและจรรยาบรรณ



โครงสร้างองค์กร





ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณ คณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ 2568

ที่มา : กฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแล
สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564



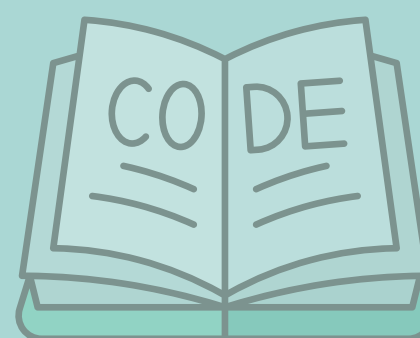
ความหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณ



จริยธรรม

ธรรมะที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ ศีลธรรม
กฎศีลธรรม

(พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542)



จรรยาบรรณ

ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการ
งานแต่ละอย่างกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริม
เกียรติคุณ ชื่อเสียงและฐานะของ
สมาชิก อาจเขียนเป็นลายลักษณ์อักษร หรือไม่ก็ได้

จรรยา : ความประพฤติกิริยาที่ควรประพฤติ
ในหมู่คณะ



ผู้เกี่ยวข้องกับประมวล จริยธรรมและจรรยาบรรณ

ประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ

ที่ปรึกษา

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์



โครงสร้างประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณ สอ.พช.

ประกาศใช้เมื่อ 31 พฤษภาคม 2564

แบ่งเป็น 5 หมวด



หมวด 1 | บททั่วไป

หมวด 2 | มาตรฐานทางจริยธรรม

หมวด 3 | จรรยาบรรณ

หมวด 4 | กลไกและระบบการบังคับใช้

หมวด 5 | ขั้นตอนการลงโทษ



ค่านิยมหลักขององค์กร



T
TRUST
ความไว้วางใจ

U
Unity
ความเป็นเอกภาพ

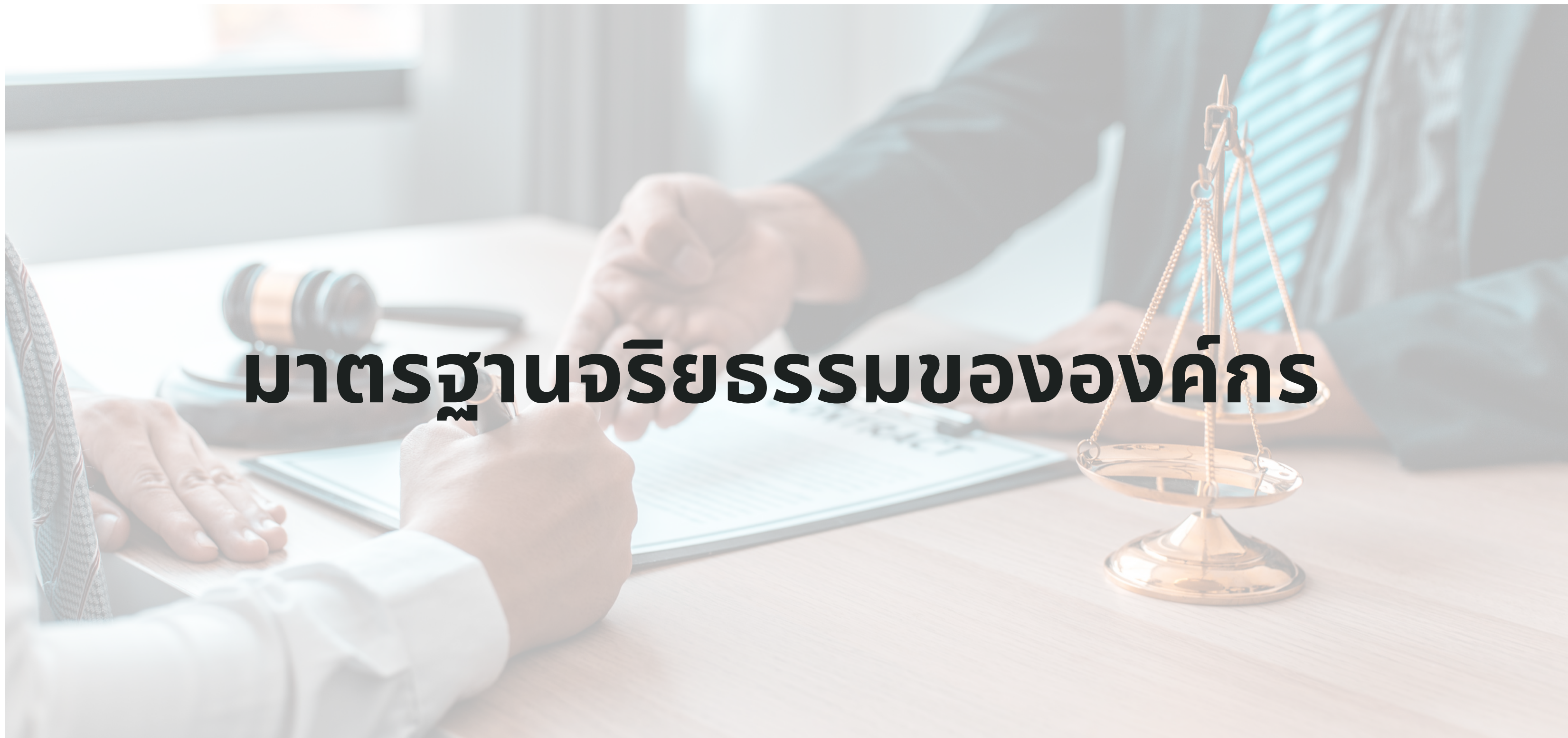


H
Honesty
ความซื่อสัตย์ สุจริต

S
Service mind
บริการด้วยใจ



มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร



มาตรฐานจริยธรรม ขององค์กร



1

การยึดมั่นในค่านิยม อุดมการณ์
หลักการและวิธีการ สหกรณ์

2

การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต
มีคุณธรรมและ รับผิดชอบ

3

การยึดถือประโยชน์สหกรณ์เหนือ
กว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มี
ประโยชน์ทับซ้อน

4

การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง
เป็นธรรมและถูกกฎหมาย

5

การตระหนักถึงบทบาทและความ
สำคัญของสมาชิกในการสร้าง
คุณค่า ให้กับสหกรณ์

มาตรฐานจริยธรรม ขององค์กร



6

การรักษาความน่าเชื่อถือทาง
การเงินและการเปิดเผยข้อมูล
อย่างครบถ้วนถูกต้องไม่บิดเบือน
ข้อเท็จจริง

7

การมุ่งความจำเป็นแก่สหกรณ์
และสมาชิกอย่างมีธรรมาภิบาล

8

การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ
ของสหกรณ์



จรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ



จรรยาบรรณของ คณะกรรมการดำเนินการ

1. พึ่งปฏิบัติตามนโยบาย มุ่งมั่นและอุทิศ เพื่อการ
พัฒนาการบริหารงานของสหกรณ์ให้ก้าวหน้า
ด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์และสุจริตโดยยึดมั่น
อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์

2. พึ่งรักษา ปกป้อง ผลประโยชน์ของสมาชิกโดย
รวม และตัดสินใจบนพื้นฐานประโยชน์สมาชิก
อย่างเป็นธรรม

3. พึ่งปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบของ
สหกรณ์อย่างเคร่งครัดรวมถึงยึดหลักจริยธรรม
วัฒนธรรมอันดีงาม

4. มุ่งพัฒนาความรู้ ศักยภาพของตนและบุคลากร
ของสหกรณ์อย่างจริงจังเพื่อประสิทธิภาพการ
ปฏิบัติงานของสหกรณ์

5. กำกับ ดูแลการจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลโดยไม่แทรกแซงสายการบังคับ
บัญชาแต่จะสร้างความยุติธรรมแก่เจ้าหน้าที่
สหกรณ์ในการปฏิบัติงาน

จรรยาบรรณของ คณะกรรมการดำเนินการ

6. ไม่อาศัย หรือยินยอมให้ผู้อื่น อาศัยตำแหน่ง
หน้าที่ในสหกรณ์เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วน
ตนและพวกพ้อง

7. หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจส่วนตนที่มีผลประโยชน์
ทับซ้อนกับสหกรณ์และเปิดเผยผลประโยชน์ส่วน
ตนที่มีในองค์กรหรือธุรกรรมใดที่ขัดกับประโยชน์
ของสหกรณ์

8. ละเว้นการให้สัญญาต่างตอบแทน บุคคล
องค์กร เพื่อให้ได้มาซึ่งตำแหน่งผลประโยชน์ส่วน
ตน

9. ไม่นำทรัพย์สิน อุปกรณ์ บุคลากรของสหกรณ์ไป
ใช้เพื่อประโยชน์ของตนและพวกพ้อง และไม่กระทำ
การใดอันเป็นปฏิปักษ์ และเป็นคู่แข่งขั้นต่อการ
ดำเนินงานของสหกรณ์

10. พึงยอมรับและถือปฏิบัติตามเสียงส่วนใหญ่
โดยปราศจากอคติ



จรรยาบรรณของที่ปรึกษา ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่





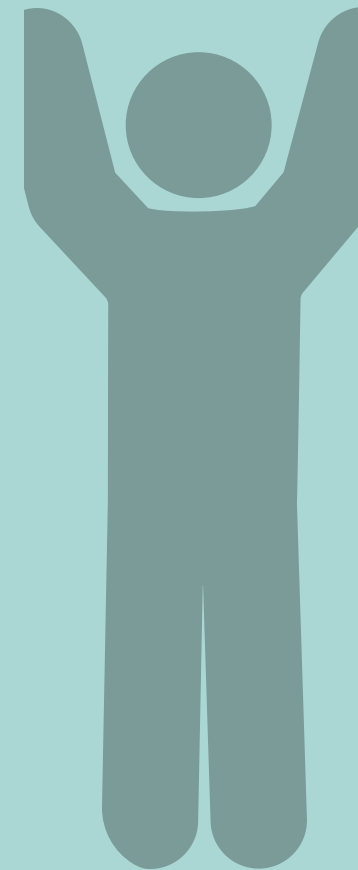
จรรยาบรรณของที่ปรึกษา / ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่

จรรยาบรรณของที่ปรึกษา



1. การสั่งสมความชำนาญในวิชาชีพที่ปรึกษา
2. การให้ข้อมูลที่เป็นจริง
3. การให้คำปรึกษาด้วยความยุติธรรมและไม่เอนเอียง
4. การรับผิดชอบต่อหน้าที่และรับผิดชอบต่อการให้คำปรึกษา

จรรยาบรรณของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่



1. พึงปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์และคำสั่งของกรรมการดำเนินการและผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด ภายใต้อุดมการณ์หลักการและวิธีการสหกรณ์
2. พึงให้บริการแก่สมาชิกและผู้ใช้บริการด้วยความเต็มใจและประทับใจ
3. พึงรักษาข้อมูลส่วนตัวของสมาชิกเป็นความลับและไม่นำไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนและพวกพ้อง
4. ให้บริการแก่สมาชิกอย่างเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดเป็นการเฉพาะ



จรรยาบรรณของที่ปรึกษา / ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่

จรรยาบรรณของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่



5. พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
6. พึงรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์อย่างประหยัดและคุ้มค่ามากที่สุด
7. พึงรักษาและเสริมสร้างความสามัคคี ระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์และหลีกเลี่ยง การสร้างความขัดแย้งปัญหาหรือการ กระทำอันเป็นการสร้างความแตกแยก
8. พึงให้ข่าวสารการดำเนินงานสหกรณ์ ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกในทุก โอกาส ที่เอื้ออำนวย ขณะเดียวกันก็รับฟังปัญหา ความต้องการของสมาชิกเพื่อพัฒนา ศักยภาพการดำเนินงานในโอกาสต่อไป



9. พึงละเว้นการรับทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใด จากสมาชิก หรือบุคคลภายนอกเพื่อ ประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง
10. หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นคู่แข่งกันหรือเป็นปฏิปักษ์กับสหกรณ์
11. พึงปฏิบัติตามค่านิยมขององค์กรอันประกอบด้วย
 - ความไว้วางใจ TRUST
 - ความซื่อสัตย์ Honesty
 - ความสามัคคี Unity
 - การบริการด้วยใจ Service mind

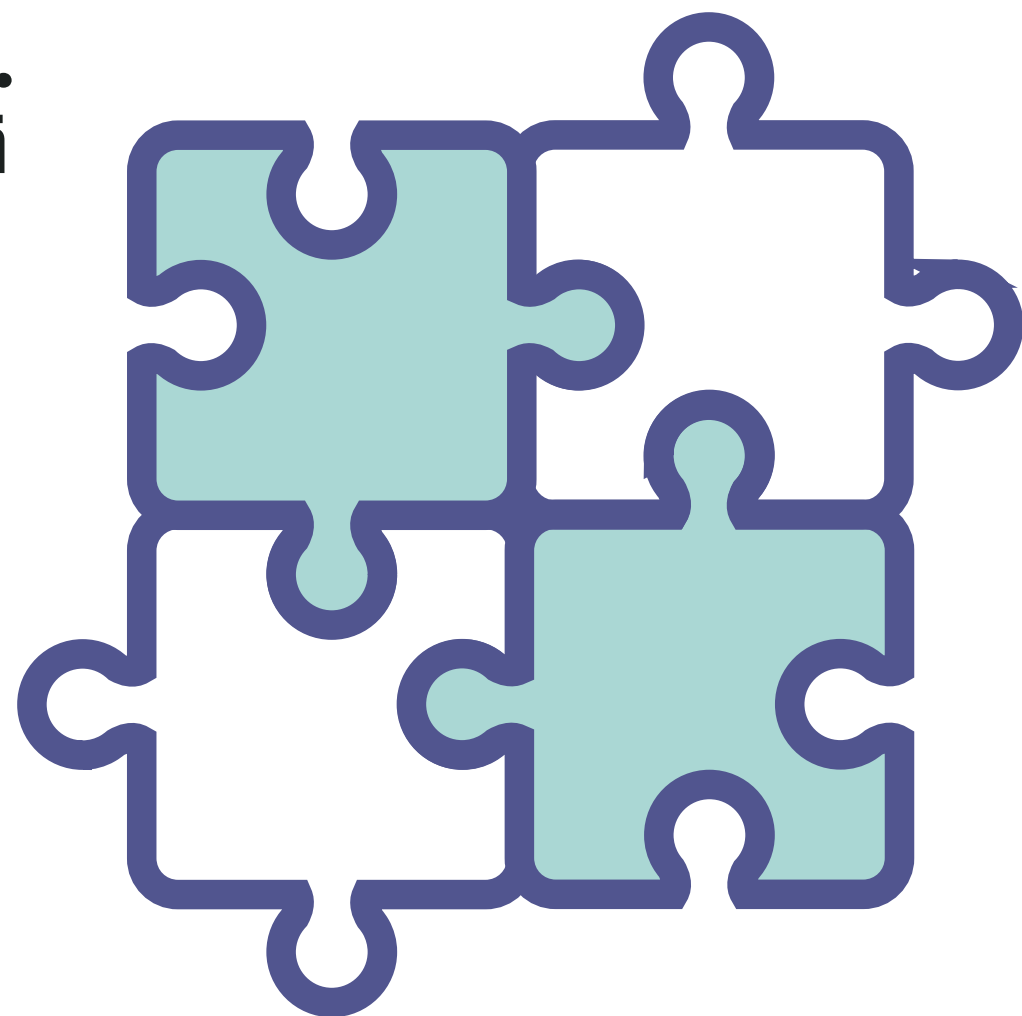


กลไก ระบบการบังคับใช้ และ ขั้นตอนการลงโทษ





1. ประธานกรรมการดำเนินการ สอ.พช. เป็นผู้กำกับ ดูแล การประพฤติปฏิบัติของกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่
2. กรณีสมาชิกพบว่า มีการประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณ ให้ร้องเรียนต่อประธานกรรมการดำเนินการ สอ.พช. ให้พิจารณาตั้งอนุกรรมการขึ้นสอบสวนต่อไป



1. กรณีไม่ใช่ความผิดทางวินัยหรือผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อให้ผู้ถูกร้อง แก้ไขพฤติกรรม หรือว่ากล่าวตักเตือนหรือสั่งการให้ผู้นั้นปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
2. ถ้าเป็นการกระทำที่ผิดวินัยหรืออาญา ให้ดำเนินการตามกฎหมายกระทำความผิดวินัยหรืออาญาที่เกี่ยวข้องต่อไป