



# สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ใบถอนเงินฝาก  ออมทรัพย์  ออมทรัพย์พิเศษ  ออมทรัพย์อเนกประสงค์

ผู้ถอนเงินฝาก.....โทร.....วันที่.....

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

จำนวนเงินสดที่ถอน (ตัวอักษร) Withdrawal Amount in Words	จำนวนเงินสด CASH AMOUNT
ข้าพเจ้าขอมอบเงินให้.....เป็นผู้รับเงินจำนวนที่ถอนดังกล่าวด้านบน ในการนี้ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น .....ลายมือเจ้าของบัญชี.....ลายมือผู้รับมอบเงิน	
ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี	ลายมือผู้รับเงิน

ผู้รับและบันทึกรายการ
เหรียญ/เลขานุการ/ผู้จัดการ

การแก้ไขรายการที่ผิดพลาดต้องลงนามกำกับการแก้ไขและห้ามใช้ยาลบหมึกทุกชนิดแก้ไขโดยเด็ดขาด

# สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ใบถอนเงินฝาก  ออมทรัพย์  ออมทรัพย์พิเศษ  ออมทรัพย์อเนกประสงค์

ผู้ถอนเงินฝาก.....โทร.....วันที่.....

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

จำนวนเงินสดที่ถอน (ตัวอักษร) Withdrawal Amount in Words	จำนวนเงินสด CASH AMOUNT
ข้าพเจ้าขอมอบเงินให้.....เป็นผู้รับเงินจำนวนที่ถอนดังกล่าวด้านบน ในการนี้ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น .....ลายมือเจ้าของบัญชี.....ลายมือผู้รับมอบเงิน	
ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี	ลายมือผู้รับเงิน

ผู้รับและบันทึกรายการ
เหรียญ/เลขานุการ/ผู้จัดการ

การแก้ไขรายการที่ผิดพลาดต้องลงนามกำกับการแก้ไขและห้ามใช้ยาลบหมึกทุกชนิดแก้ไขโดยเด็ดขาด

# สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ใบถอนเงินฝาก  ออมทรัพย์  ออมทรัพย์พิเศษ  ออมทรัพย์อเนกประสงค์

ผู้ถอนเงินฝาก.....โทร.....วันที่.....

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

จำนวนเงินสดที่ถอน (ตัวอักษร) Withdrawal Amount in Words	จำนวนเงินสด CASH AMOUNT
ข้าพเจ้าขอมอบเงินให้.....เป็นผู้รับเงินจำนวนที่ถอนดังกล่าวด้านบน ในการนี้ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น .....ลายมือเจ้าของบัญชี.....ลายมือผู้รับมอบเงิน	
ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี	ลายมือผู้รับเงิน

ผู้รับและบันทึกรายการ
เหรียญ/เลขานุการ/ผู้จัดการ

การแก้ไขรายการที่ผิดพลาดต้องลงนามกำกับการแก้ไขและห้ามใช้ยาลบหมึกทุกชนิดแก้ไขโดยเด็ดขาด



# สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ใบถอนเงินประจำ  6 เดือน  12 เดือน  24 เดือน

ผู้ถอนเงินฝาก.....โทร.....วันที่.....

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

จำนวนเงินสดที่ถอน (ตัวอักษร) Withdrawal Amount in Words	จำนวนเงินสด CASH AMOUNT	ผู้รับและบันทึกรายการ
ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้.....เป็นผู้รับเงินจำนวนที่ถอนดังกล่าวด้านบน ในการนี้ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น .....ลายมือเจ้าของบัญชี.....ลายมือผู้รับมอบฉันทะ		
ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี	ลายมือผู้รับเงิน	

การแก้ไขรายการที่ผิดพลาดต้องลงนามกำกับการแก้ไขและห้ามใช้ยาลบหมึกทุกชนิดแก้ไขโดยเด็ดขาด

# สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ใบถอนเงินประจำ  6 เดือน  12 เดือน  24 เดือน

ผู้ถอนเงินฝาก.....โทร.....วันที่.....

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

จำนวนเงินสดที่ถอน (ตัวอักษร) Withdrawal Amount in Words	จำนวนเงินสด CASH AMOUNT	ผู้รับและบันทึกรายการ
ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้.....เป็นผู้รับเงินจำนวนที่ถอนดังกล่าวด้านบน ในการนี้ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น .....ลายมือเจ้าของบัญชี.....ลายมือผู้รับมอบฉันทะ		
ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี	ลายมือผู้รับเงิน	

การแก้ไขรายการที่ผิดพลาดต้องลงนามกำกับการแก้ไขและห้ามใช้ยาลบหมึกทุกชนิดแก้ไขโดยเด็ดขาด

# สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ใบถอนเงินประจำ  6 เดือน  12 เดือน  24 เดือน

ผู้ถอนเงินฝาก.....โทร.....วันที่.....

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

จำนวนเงินสดที่ถอน (ตัวอักษร) Withdrawal Amount in Words	จำนวนเงินสด CASH AMOUNT	ผู้รับและบันทึกรายการ
ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้.....เป็นผู้รับเงินจำนวนที่ถอนดังกล่าวด้านบน ในการนี้ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น .....ลายมือเจ้าของบัญชี.....ลายมือผู้รับมอบฉันทะ		
ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี	ลายมือผู้รับเงิน	

การแก้ไขรายการที่ผิดพลาดต้องลงนามกำกับการแก้ไขและห้ามใช้ยาลบหมึกทุกชนิดแก้ไขโดยเด็ดขาด

รายละเอียดเจ้าของบัญชีหรือผู้มอบเงิน

ชื่อ-นามสกุล.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่บัตร.....สถานที่ออกบัตร.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ที่อยู่.....โทร.....

รายละเอียดผู้รับมอบเงิน

ชื่อ-นามสกุล.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่บัตร.....สถานที่ออกบัตร.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ที่อยู่.....โทร.....

รายละเอียดเจ้าของบัญชีหรือผู้มอบเงิน

ชื่อ-นามสกุล.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่บัตร.....สถานที่ออกบัตร.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ที่อยู่.....โทร.....

รายละเอียดผู้รับมอบเงิน

ชื่อ-นามสกุล.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่บัตร.....สถานที่ออกบัตร.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ที่อยู่.....โทร.....

รายละเอียดเจ้าของบัญชีหรือผู้มอบเงิน

ชื่อ-นามสกุล.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่บัตร.....สถานที่ออกบัตร.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ที่อยู่.....โทร.....

รายละเอียดผู้รับมอบเงิน

ชื่อ-นามสกุล.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่บัตร.....สถานที่ออกบัตร.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ที่อยู่.....โทร.....

