



สทศ ออมทรัพย์ กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี)
เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
โทรศัพท์ได้ ชั้น 1 โทร. 02-143-8144 - 51 โทรสาร 02-143-8970

ที่ ว.1815 / 2564

13 พฤษภาคม 2564

เรื่อง การจัดทำโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช., พัฒนาการจังหวัด และผู้แทนสมาชิก

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. สำเนาโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช.	จำนวน 1 ชุด
	2. แบบแผนปฏิบัติการ	จำนวน 1 ฉบับ
	3. แบบประมาณการค่าใช้จ่าย	จำนวน 1 ฉบับ
	4. สัญญาการยืมเงิน	จำนวน 2 ชุด
	5. บัญชีรายชื่อสมาชิก	จำนวน 1 ชุด
	6. แบบรายงานผล	จำนวน 1 ฉบับ
	7. แบบสอบถามความพึงพอใจ (ประเมินในระบบอิเล็กทรอนิกส์)	จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ สอ.พช. (ชุดที่ 38) ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 เห็นชอบให้ดำเนินโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564 แล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือและมอบหมายให้ตัวแทนสหกรณ์และผู้แทนสมาชิกในนามตัวแทนกลุ่มสมาชิกดำเนินการ ดังนี้

1. ร่วมปรึกษาหารือและจัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) เสนอสหกรณ์ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กรกฎาคม 2564 และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 กรณีที่สถานการณ์โควิด 19 ยังไม่คลี่คลายหรือจังหวัดที่ไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรม เกิน 50 คน สามารถเลือกจัดกิจกรรมโซนอำเภอได้ และให้ข้าราชการ บำนาญหรือสมาชิกสมทบเข้าร่วมกิจกรรมในอำเภอที่สมาชิกต้องการได้ สำหรับกิจกรรมที่ 1 ที่ผนวกกิจกรรม การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2565 - 2566 สทศจะได้แจ้งแนวทางการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ในช่วงที่มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19

2. ให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ และสัญญาการยืมเงิน (2 ฉบับ) พร้อมบัญชีรายชื่อที่ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3-5) ขอรับงบประมาณสนับสนุนตามจำนวนสมาชิกที่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ และขอให้จัดทำหนังสือเชิญสมาชิกและสมาชิกสมทบเข้าร่วมในทุกกิจกรรมตามโครงการด้วย เมื่อสหกรณ์อนุมัติแล้วจะโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์อเนกประสงค์ของผู้ยืมที่ได้ระบุไว้ในสัญญาการยืมเงิน

3. กรณีขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาดำเนินการจากแผนปฏิบัติการที่ได้เสนอและได้รับอนุมัติแล้ว ให้ทำหนังสือแสดงเหตุผลและความจำเป็นถึงประธานคณะกรรมการสวัสดิการ ไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันที่ดำเนินการ และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะสามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการภายในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 เท่านั้น หากไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ให้ส่งเงินคืนสหกรณ์ทั้งหมดภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 955-0-05132-3 ชื่อบัญชี "สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด"

/4. เมื่อดำเนินการ...

4. เมื่อดำเนินการโครงการเสร็จสิ้น ให้สมาชิกประเมินความพึงพอใจโครงการในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (แบบประเมินออนไลน์) โดยสหกรณ์จะส่ง QR Code ให้ทุกจังหวัด และรายงานผลโครงการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 6) ประกอบภาพถ่ายแต่ละกิจกรรม หลักฐานการใช้จ่ายเงินตามรายการที่ได้รับอนุมัติ (ออกในนามสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด) ส่งให้สหกรณ์ภายใน 15 วัน หลังดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชล มั่นสเอื้อศิริ)

รองประธานกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ฝ่ายสวัสดิการ

โทร. 02-1438144-51 ต่อ 201 , 202

โทรสาร 02-1438970

โครงการเลขที่ 6 / 2564

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564

ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการสวัสดิการ

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด มีนโยบายสนับสนุนส่งเสริมสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว รวมทั้ง ยุทธศาสตร์สหกรณ์ฯ ประจำปี 2564 ที่ส่งเสริมให้สมาชิกมีความตระหนักและภาคภูมิใจในความเป็นเจ้าของสหกรณ์ฯ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับสมาชิกอย่างทั่วถึงเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ในระดับกลุ่มสมาชิกและระดับหน่วยงานรวมถึงการทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของสังคมด้วย การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกจึงต้องพัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สมาชิกได้มีความสัมพันธ์และจัดกิจกรรมร่วมกัน ดังนั้น สหกรณ์จึงสนับสนุนให้ตัวแทนสหกรณ์ร่วมกับผู้แทนสมาชิกดำเนินงานโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมบทบาทตัวแทนสหกรณ์และผู้แทนสมาชิกในการเสริมสร้างความรู้งานสหกรณ์และความสัมพันธ์ในหมู่สมาชิก

2.2 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของ สอ.พช. ในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม

3. กลุ่มเป้าหมาย

สมาชิก และสมาชิกสมทบ จำนวน 11,500 คน

4. ตัวชี้วัด

เชิงคุณภาพ สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจงานสหกรณ์และมีสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน

เชิงปริมาณ ร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย มีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วมทำกิจกรรม

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 คณะกรรมการสวัสดิการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการและรายงานที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการทราบภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

5.2 ประเภทกิจกรรมและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ประเภท	การดำเนินการ
1. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ และการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2565 - 2566	จัดประชุมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์ ดังนี้ 1. หลักการและอุดมการณ์สหกรณ์ 2. นโยบายคณะกรรมการดำเนินการ สอ.พช. ชุดที่ 38 3. รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ 4. การให้บริการและสิทธิประโยชน์ของสมาชิก 5. ข้อเสนอแนะ/ความเห็นของสมาชิก เพื่อปรับปรุงการให้บริการงานสหกรณ์ 6. เลือกตั้งผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2565 - 2566
2. กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์	จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ (ให้จัด 1 กิจกรรม) เช่น กิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้แก่สมาชิก กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ/ฝึกอาชีพ กิจกรรมนันทนาการ เป็นต้น

3. กิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> □ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ เช่น ทำความสะอาดชุมชน มอบอุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์กีฬา เครื่องมือแพทย์ การบำรุงศาสนา เป็นต้น □ กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกป่า การคัดแยกขยะ ทำฝายกั้นน้ำ ชุดลอกคลอง กำจัดขยะในแหล่งน้ำ เป็นต้น <p>***โดยอาจจะทำ 1 กิจกรรม หรือหลายกิจกรรมก็ได้</p>
<p>ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าเช่าสถานที่ 2. ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม 3. ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) สามารถเหมาจ่ายตามจำนวนสมาชิกได้ 4. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในแต่ละกิจกรรม 5. ค่าจัดทำป้ายพร้อมโลโก้สหกรณ์ 6. ค่าตอบแทนวิทยากร (ยกเว้นตัวแทนสหกรณ์ ผู้แทนสมาชิก และกรรมการ สอ.พช.) 7. ค่าพาหนะ ตั้งจ่ายได้ไม่เกิน 150 ต่อคน และให้ถัวจ่ายตามระยะทางจริง 8. ค่าเสื้อทีม มีโลโก้ สอ.พช. จ่ายได้ไม่เกินตัวละ 200 บาท <p>*** รายการที่ 1 - 6 สามารถถัวจ่ายได้ สำหรับรายการที่ 7 - 8 ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินกว่าที่กำหนด</p>	
<p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ดำเนินกิจกรรมครบทั้งสามด้าน โดยกิจกรรมที่ 3 ให้ใช้งบประมาณ ไม่ต่ำกว่า 10 % ของงบประมาณทั้งหมด 2. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้ออกใบนามสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนชุมชน จำกัด (เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000168853) 	

5.3 ตัวแทนสหกรณ์และผู้แทนสมาชิก ดำเนินการ ดังนี้

(1) ให้ตัวแทนสหกรณ์และผู้แทนสมาชิก ในนามตัวแทนกลุ่มสมาชิกร่วมปรึกษาหารือการจัดกิจกรรม โดยเสนอแผนปฏิบัติการ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. เป็นการจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างข้าราชการประจำ ข้าราชการบำนาญ สมาชิกหน่วยงานอื่น และสมาชิกสมทบ พร้อมแนบสัญญาการยืมเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด จำนวน 2 ฉบับ เพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนตามจำนวนสมาชิก โดยสหกรณ์จะโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์อเนกประสงค์ของตัวแทนสหกรณ์หรือผู้แทนสมาชิกตามที่ระบุไว้ในสัญญาการยืมเงิน

(2) การรายงานผล ให้รายงานผลภายใน 15 วันหลังดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จเสนอต่อประธานคณะกรรมการสวัสดิการ พร้อมทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 2) เอกสารประกอบค่าใช้จ่ายของแต่ละกิจกรรม ได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน กรณีมีเงินเหลือจากการดำเนินโครงการให้โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 955-0-05132-3 พร้อมแนบสำเนาใบโอนเงินด้วย
- 3) ภาพกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม
- 4) รายงานผลโครงการ (ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด)
- 5) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

6.1 ระยะเวลาเสนออนุมัติโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564 และแจ้งหน่วยงานดำเนินการพิจารณาเสนอแผนปฏิบัติการ

วันที่ 8 เมษายน – 14 พฤษภาคม 2564

6.2 หน่วยงานเสนอแผนปฏิบัติการ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564

วันที่ 1 มิถุนายน – 30 กรกฎาคม 2564

6.3 หน่วยงานดำเนินงานตามแผนดำเนินงานที่เสนอ

วันที่ 1 กรกฎาคม – 16 พฤศจิกายน 2564

/7. สถานที่ดำเนินการ...

7. สถานที่ดำเนินการ
ตามที่คุณเสนอกำหนด
8. งบประมาณ
หมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการ 3/4 จำนวน 6,670,000 บาท (หกล้านบาทถ้วน)
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 - 9.1 สมาชิกมีความเข้าใจการดำเนินงานของสหกรณ์
 - 9.2 สมาชิกมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
 - 9.3 สมาชิกมีความพึงพอใจที่ได้ร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

ผู้เสนอโครงการ



(นายปรีชา กิตติสัตยกุล)
กรรมการและเลขานุการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอุทัย ทองเดช)
ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิเชล มั่นสเอื้อศิริ)
รองประธานกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการดำเนินการ

แผนปฏิบัติการ
โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564

1. จังหวัด/หน่วยงาน.....
2. จำนวนสมาชิก สอ.พช. คน (ตามบัญชีรายชื่อแนบ)
หมายเหตุ สมาชิก = (ข้าราชการประจำ + ข้าราชการบำนาญ + สมาชิกสมทบ)
3. งบประมาณ จำนวน บาท (.....)
หมายเหตุ สอ.พช. จัดสรร 580 บาท / สมาชิก 1 คน
4. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ
 1. ชื่อ..... เลขทะเบียน.....
ตำแหน่ง..... เป็นตัวแทนสหกรณ์ เบอร์โทรศัพท์.....
 2. ชื่อ..... เลขทะเบียน.....
ตำแหน่ง..... เป็นผู้แทนสมาชิก เบอร์โทรศัพท์.....
5. แผนปฏิบัติการกิจกรรมตามโครงการฯ

กิจกรรม	กิจกรรมที่จังหวัด/หน่วยงาน จะดำเนินการ (โดยสรุป)	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	จำนวน สมาชิก (คน)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านส่งเสริม ความรู้ทางวิชาการ และการเลือกตั้ง ผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2565-2566					
2. ด้านส่งเสริม ความสัมพันธ์					
3. ด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม					

(ลายมือชื่อ)
(.....)

(ลายมือชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง ตัวแทนสหกรณ์

ตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิก

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ / เสนอแผนและยืมเงินทรองจ่าย

วันที่ เดือน พ.ศ. 2564

หมายเหตุ : เสนอแผนปฏิบัติการภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2564

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการส่งเสริมความสัมพันธ สอ.พช. ประจำปี 2564

ชื่อหน่วยงาน

กิจกรรม	จำนวน (คน)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. ด้านส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและการเลือกตั้ง ผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2565 -2566 (1) (2) (3) (4) (5)				
2. ด้านส่งเสริมความสัมพันธ (1) (2) (3) (4) (5)				
3. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (1) (2) (3) (4) (5)				
		รวมเป็นเงิน		

หมายเหตุ

- กิจกรรมที่ 3 ให้ใช้งบประมาณ ไม่ต่ำกว่า 10 % ของงบประมาณทั้งหมด
- ไม่สามารถนำเงินไปใช้นอกเหนือจากรายการที่ได้ขออนุมัติไว้และให้จ่ายได้เฉพาะรายการค่าใช้จ่ายที่อนุมัติเท่านั้น

(ลายมือชื่อ) ผู้ยืม (ลายมือชื่อ) ผู้ยืม
(.....) (.....)

ตำแหน่ง ตัวแทนสหกรณ์

ตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิก

วันที่ เดือน พ.ศ. 2564

สัญญาการยืมเงิน

เลขที่ /2564

วันครบกำหนด

ยื่นต่อ รองประธานกรรมการ สอ.พช. (วงเงินยืมเกิน 100,000 บาท)

ข้าพเจ้า ตัวแทนสหกรณ์ หน่วยงาน.....
และข้าพเจ้า ผู้แทนสมาชิก หน่วยงาน

ได้ยืมเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564 เป็นเงินบาท (.....)

โดยให้โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์อเนกประสงค์ ชื่อ..... เลขที่บัญชี

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยเงินยืมทตรงจ่ายและเงินสำรองจ่าย พ.ศ. 2562 ทุกประการ และจะนำไปสำคัญค้ำประกันที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งคืนสหกรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนดข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์หักเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด อันพึงได้รับจากสหกรณ์หรือหน่วยงานต้นสังกัดค่าใช้จ่ายจำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนทันที

(ลายมือชื่อ) ผู้ยืม (ลายมือชื่อ) ผู้ยืม

(.....) (.....)

ตำแหน่ง ตัวแทนสหกรณ์ ตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิก

วันที่ พ.ศ. 2564

เสนอ รองประธานกรรมการ สอ.พช.
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ จำนวนบาท (.....)

(ลายมือชื่อ) ผู้เสนอ วันที่ พ.ศ. 2564

(นายพิทยาวิฑู อังศุสิงห์)
ตำแหน่ง ผู้จัดการ สอ.พช.

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน.....บาท (.....)

(ลายมือชื่อ) ผู้อนุมัติ วันที่ พ.ศ. 2564

(.....)

ตำแหน่ง รองประธานกรรมการ สอ.พช.

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืม บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

(ลายมือชื่อ)ผู้รับเงิน (ลายมือชื่อ)ผู้รับเงิน

(.....) (.....)

ตำแหน่ง ตัวแทนสหกรณ์ ตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิก

วันที่ พ.ศ. 2564

รายการส่งใช้เงินยืม

ครั้งที่	วัน/เดือน ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลายมือชื่อผู้รับ		ใบรับเลขที่
		เงินสดหรือ ใบสำคัญ	จำนวนเงิน				

- หมายเหตุ:
- (1) วงเงินยืม เกิน 100,000 บาท ให้ยื่นต่อ รองประธานกรรมการ สอ.พช.
วงเงินยืม ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ยื่นต่อ ผู้จัดการ สอ.พช.
 - (2) ให้ระบุชื่อผู้ที่ขอยืมเงินและผู้รับเงิน ส่งให้สหกรณ์จำนวน 2 ฉบับ

(โปรดพิมพ์สัญญายืมหน้าหลังในแผ่นเดียวกัน)

สัญญาการยืมเงิน

เลขที่ /2564

วันครบกำหนด

ยื่นต่อ ผู้จัดการ สอ.พช. (วงเงินยืมไม่เกิน 100,000 บาท)

ข้าพเจ้า ตัวแทนสหกรณ์ หน่วยงาน.....
และข้าพเจ้า ผู้แทนสมาชิก หน่วยงาน
ได้ยืมเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ จำกัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการ
ส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564 เป็นเงินบาท (.....)
โดยให้ออนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์อเนกประสงค์ ชื่อ..... เลขที่บัญชี.....

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยเงินยืมทตรงจ่ายและเงินสำรองจ่าย พ.ศ. 2562
ทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้คืนสหกรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ดำเนิน
โครงการเสร็จสิ้น ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนดข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์หักเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด
อันพึงได้รับจากสหกรณ์หรือหน่วยงานต้นสังกัดชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนทันที

(ลายมือชื่อ) ผู้ยืม (ลายมือชื่อ) ผู้ยืม
(.....)
ตำแหน่ง ตัวแทนสหกรณ์ ตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิก
วันที่ พ.ศ. 2564

เสนอ ผู้จัดการ สอ.พช.
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ จำนวนบาท (.....)
(ลายมือชื่อ) ผู้เสนอ วันที่ พ.ศ. 2564
(นางสุนนรัตน์ กงตะพุกก์)
ตำแหน่ง รองผู้จัดการ สอ.พช.

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน.....บาท (.....)

(ลายมือชื่อ) ผู้อนุมัติ วันที่ พ.ศ. 2564
(นายพิทยาธร อังศุสิงห์)
ตำแหน่ง ผู้จัดการ สอ.พช.

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืม บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

(ลายมือชื่อ)ผู้รับเงิน (ลายมือชื่อ)ผู้รับเงิน
(.....)
ตำแหน่ง ตัวแทนสหกรณ์ ตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิก
วันที่ พ.ศ. 2564

รายการส่งใช้เงินยืม

ครั้งที่	วัน/เดือน /ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลายมือชื่อผู้รับ		ใบรับเลขที่
		เงินสดหรือ ใบสำคัญ	จำนวนเงิน				

- หมายเหตุ:
- (1) วงเงินยืม เกิน 100,000 บาท ให้ยื่นต่อ รองประธานกรรมการ สอ.พช.
วงเงินยืม ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ยื่นต่อ ผู้จัดการ สอ.พช.
 - (2) ให้ระบุชื่อผู้ที่ขอยืมเงินและผู้รับเงิน ส่งให้สภกรรมจำนวน 2 ฉบับ

(โปรดพิมพ์สัญญายืมหน้าหลังในแผ่นเดียวกัน)

แบบรายงานผล โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564

ชื่อหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม (พร้อมบรรยายละเอียด)	สถานที่จัดกิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	คิดเป็นมูลค่า (บาท)	หมายเหตุ
1.	ด้านส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและการ เลือกลงผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2565 -2566 1.1 กิจกรรม..... 1.2 กิจกรรม.....					
2.	ด้านส่งเสริมความสัมพันธ์ 2.1 กิจกรรม..... 2.2 กิจกรรม.....					
3.	ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม 3.1 กิจกรรม..... 3.2 กิจกรรม.....					

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สอ.พช. ประจำปี 2564
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

.....

1. เพศ หญิง ชาย
2. อายุ 20 – 30 ปี 31 – 40 ปี 41 – 50 ปี 51 – 60 ปี 61 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
4. ระยะเวลาการเป็นสมาชิก ต่ำกว่า 5 ปี 6 – 10 ปี 11 – 15 ปี 15 ปีขึ้นไป
5. โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

รายละเอียด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2565 -2566					
(1) มีความเข้าใจเรื่องหลักการและอุดมการณ์ของสหกรณ์					
(2) มีความเข้าใจด้านผลการดำเนินงานของสหกรณ์					
(3) มีความเข้าใจเรื่องนโยบายคณะกรรมการดำเนินการ สอ.พช. (ชุดที่ 38)					
(4) มีความเข้าใจในการใช้บริการและสิทธิประโยชน์ของสมาชิก					
2. ด้านส่งเสริมความสัมพันธ์					
(1) มีกิจกรรมส่งเสริมความรู้/สร้างความสัมพันธ์ให้แก่สมาชิก					
(2) มีความร่วมมือระหว่างผู้แทนสมาชิกและสมาชิก สอ.พช.					
(3) เปิดโอกาสให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็น					
(4) สมาชิกและผู้แทนสมาชิกมีทัศนคติที่ดีต่อ สอ.พช.					
3. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม					
(1) มุ่งเน้นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สหกรณ์					
(2) สมาชิกมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและเผยแพร่ภาพลักษณ์ของ สอ.พช.					
(3) กิจกรรมเกิดประโยชน์ต่อสาธารณประโยชน์ หรือสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม					
4. ด้านการบริหารจัดการโครงการ/กิจกรรม ของตัวแทนสหกรณ์ และผู้แทนสมาชิกโดยรวม					

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

หมายเหตุ : กรุณาให้สมาชิกผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ประเมินผลโครงการในระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดย สอ.พช. จะส่ง QR Code ให้กับจังหวัด